



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Nidzica, dnia 28.05.2021 r.

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania

„Brama Mazurskiej Krainy”

ul. Plac Wolności 1

13-100 Nidzica

**Z a p r o s z e n i e**  
do składania ofert dotyczące zamówienia na roboty budowlane dot.  
**Budowy Inkubatora Przedsiębiorczości Wiejskiej**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Brama Mazurskiej Krainy”, ul. Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Budowa Inkubatora Przedsiębiorczości Wiejskiej w związku z realizacją zadania „Inkubowanie przedsiębiorczości wiejskiej” w ramach działania 19 Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER objętego PROW na lata 2014-2020 z uwzględnieniem stawianych przez Zamawiającego wymagań:
  - 1) Budynek usługowy (funkcja biurowa), wolnostojący, parterowy z poddaszem użytkowym, niepodpiwniczony.
  - 2) Bryła budynku ma kształt czworoboku o wymiarach po zewnętrznym obrysie ścian 10,78x16,63m.
  - 3) Budynek w technologii tradycyjnej murowanej z pustaka ceramicznego "kratówki" gr. 25cm, przykryty dachem dwuspadowym, o konstrukcji drewnianej, kąt nachylenia połaci 35°, krycie dachówką.
  - 4) Ściany zewnętrzne docieplone w technologii lekkiej - mokrej styropianem gr. 20cm, w strefie cokołowej oraz podziemnej części ścian fundamentowych styrodurem gr. 18cm.
  - 5) Stropy między piętrowe - żelbetowe, monolityczne gr. 18cm.
  - 6) Schody żelbetowe o gr. 18cm.
  - 7) Okna z profili PCV.
  - 8) Stolarka drzwiowa płytowa z ościeżnicami stalowymi - fabrycznie wykończona
  - 9) Przewody wentylacji grawitacyjnej murowane z systemowych gotowych kształtek.
  - 10) W pomieszczeniach biurowych i toaletach zastosowano wentylację hybrydową.
  - 11) Zaopatrzenie w ciepło - źródłem ciepła dla potrzeb c.w.u. oraz c.o. będzie kocioł elektryczny, wodny Kospel typu EKCO.M3 o mocy maksymalnej 16 kW.
  - 12) Budynek przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo, ze szczególnym uwzględnieniem osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Kondygnacja parteru w całości jest udostępniona dla osób niepełnosprawnych, poprzez likwidację różnic poziomów i schodów oraz zapewnienie bezpośredniego wejścia z poziomu terenu. Toaleta ogólnodostępna dla osób niepełnosprawnych znajduje się na parterze w centralnej części budynku.



**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.**

---

**2. Podstawowe parametry budynku:**

- 1) Budynek - niski.
- 2) Maksymalna wysokość budynku - 8,30m.
- 3) Ilość kondygnacji podziemnych – 0
- 4) Ilość kondygnacji nadziemnych - 2 (w tym poddasze użytkowe)
- 5) Powierzchnia zabudowy - 158,20m<sup>2</sup>
- 6) Kubatura budynku: 953,00m<sup>3</sup>
- 7) Powierzchnia użytkowa: 204,91m<sup>2</sup>
- 8) Powierzchnia całkowita: 263,00m<sup>2</sup>

**3. Uwagi i zalecenia:**

- 1) Przed przystąpieniem do wykonania robót budowlanych wymiary poszczególnych elementów potwierdzić z natury w miejscu wbudowania.
- 2) Prace prowadzić pod nadzorem osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane z zachowaniem przepisów BHP i zasadami sztuki budowlanej.
- 3) W trakcie realizacji obiektu należy stosować materiały i wyroby posiadające obowiązujące świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie lub jeśli są przedmiotem Norm Państwowych, zaświadczenie producenta potwierdzające ich zgodność z postanowieniami odpowiednich norm. Najważniejszym kryterium wbudowanych materiałów jest ich jakość, potwierdzona w odpowiednich aprobatkach technicznych, atestach higienicznych świadczących o spełnieniu wymagań BHP, Sanepidu i p.poż.
- 4) W przypadku stwierdzenia wątpliwości bądź stwierdzenia rozbieżności rozwiązań projektowych ze stanem faktycznym Wykonawca powinien niezwłocznie skontaktować się z jednostką projektową.
- 5) Roboty budowlane należy prowadzić zgodnie ze sztuką budowlaną w oparciu o Polskie Normy i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy.
- 6) W czasie wykonywania robót przestrzegać technologii właściwej dla danego rodzaju robót i zasad ich bezpiecznego wykonania.
- 7) Po zakończeniu prac budowlanych teren należy uporządkować.
- 8) Wykonawca zapewni obsługę geodezyjną na cały cykl realizacji zamówienia (tyczenie, inwentaryzacja), oznakowanie i zabezpieczenie w obrębie wykonywanych robót.
- 9) Wyloniony w toku postępowania Wykonawca zobowiązany jest posiadać osobę posiadającą uprawnienia budowlane niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy zakres robót określony został w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót, który stanowią formę pomocniczą i poglądową do sporządzenia oferty, stanowiących odpowiednio załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia

Przy wyliczaniu ceny ofertowej, która jest ceną ryczałtową, należy uwzględnić wszystkie nakłady, które są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest na podstawie dokumentacji samodzielnie opracować przedmiar robót i przeanalizować wszystkie pozostałe dokumenty składające się na całą dokumentację projektową i dokonać stosownych wyliczeń na potrzeby oferty, którą zamierza złożyć.

**Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania płatności częściowych wynagrodzenia wykonawcy w okresach kwartalnych lub innych okresach zgodnych z Harmonogramem Realizacji Przedmiotu Zamówienia. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury dotyczącej płatności częściowej jest przeprowadzenie odbioru częściowego zakończonego podpisaniem przez Zamawiającego protokołu zaawansowania robót. Zakres wykonanych robót, ich poprawność oraz**



**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.**

---

wysokość faktury częściowej będzie weryfikowana przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca będzie miał możliwość wystawienia faktury.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami istnieje możliwość zastosowania równoważnych materiałów dowolnych producentów, spełniających wymagania przedmiotowego zaproszenia.

Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej dla uzyskania finalnego efektu określonego przedmiotem zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek utrzymania ładu i porządku na terenie wykonywania robót, a po ich zakończeniu usunięcie poza teren ich wykonywania wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu robót czystego i nadającego się do użytkowania.

Wszelkie materiały rozbiórkowe nie nadające się do powtórnego użycia Wykonawca ma obowiązek wywieźć i zutylizować własnym staraniem i na własny koszt.

Ewentualne wskazane w dokumentach znaki towarowe, nazwy własne, itp. – stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny dotyczący przedmiotu zamówienia. We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie, nazwy materiałów, urządzeń, oprogramowanie, systemy lub ich pochodzenie dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń, systemy równoważne, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały, urządzenia, systemy użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji lub ich pochodzenie, służą wyłącznie określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami, urządzeniami. Ewentualne wskazane nazwy produktów oraz ich producentów nie mają na celu naruszenia zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Pojęcie równoważności znajduje również zastosowanie w przypadku, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia.

Ewentualne zamieszczone w dokumentach projektowych nazwy producentów użyto jedynie w celu przykładowym. Wszędzie gdzie są one wskazane należy czytać w ten sposób, że towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zadania w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewniających uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentach. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w dokumentacji technicznej, ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.

**Miejsce realizacji robót:**

Kamionka, działka nr 89/3, gm. Nidzica

Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji robót i w jego okolicy w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.

Zamawiający ze względu na charakter zamówienia i zakres nie dopuszcza składania ofert częściowych.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Zamawiający ze względu na konieczność rozliczenia niniejszego projektu wymaga złożenia do oferty kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą uproszczoną.

Termin realizacji zamówienia: 30.04.2022r.

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

1) Nie podlegają wykluczeniu;

Z postępowania wykluczeni są wykonawcy osobowo lub kapitałowo powiązani z Zamawiającym, tj.:

- przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między podmiotem ubiegającym się o przyznanie pomocy lub pomocy technicznej lub beneficjentem, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w ich imieniu, lub osobami wykonującymi w ich imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania w sprawie wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:

- a) uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Oferta nie podlega odrzuceniu, mimo że została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z osobą, jeżeli osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące :

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie opisuje szczegółowo sposobu dokonania oceny spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie opisuje szczegółowo sposobu dokonania oceny spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie opisuje szczegółowo sposobu dokonania oceny spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

3. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku Nr 3 oraz załączniku Nr 4 do zaproszenia. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w zdaniu pierwszym, stanowić będą



**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.**

potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**4. Przesłanki odrzucenia oferty.**

Oferta podlegać będzie odrzuceniu w przypadku gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
- 2) została złożona przez podmiot:
  - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt. III niniejszego Zapytania ofertowego,
  - b) powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
  - c) Została złożona po terminie składania ofert.

**5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

#### **IV. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ WYBÓR**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- 1. kryterium ceny (waga 60%)**
- 2. okres gwarancji i rękojmi (waga 10%)**
- 3. termin zapłaty za fakturę (waga 30%)**

2. Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C_1 = \frac{C_{\min}}{C_o} \times Z_p$$

gdzie:

$C_{\min}$	– cena brutto oferty najtańszej
$C_o$	– cena brutto oferty ocenianej
$C_1$	– wartość procentowa
$Z_p$	– znaczenie procentowe kryterium, tu: 60 %

$$C = C_1 \times 100 \text{ pkt.} = \text{waga punktowa kryterium cena}$$

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 60 pkt. Punktacja będzie liczona z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

3. Kryterium „okres gwarancji i rękojmi” będzie rozpatrywane na podstawie terminu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, podanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.





**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.**

---

Zamawiający zastrzega, że **minimalny okres gwarancji wynosi 5 lat, natomiast maksymalny termin to 7 lat. W przypadku udzielenia dłuższego niż 7 lat okresu gwarancji, przyznane zostanie maksymalnie 10,00 pkt.**

**Zaoferowanie terminu gwarancji krótszego niż 5 lat spowoduje odrzucenie oferty.**

Punkty w kryterium „Okres gwarancji” zostaną przyznane w następujący sposób:

- za 5 lata gwarancji – 0,00 pkt.
- za 6 lata gwarancji – 5,00 pkt.
- za 7 lat gwarancji – 10,00 pkt.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie **10,00 punkty**.

Okres rękojmi za wady wydłuża się na okres trwania gwarancji jakości.

4. Kryterium „**termin zapłaty za fakturę**” będzie rozpatrywane na podstawie określonego terminu płatności za fakturę przez Wykonawcę prac: **najdłuższy termin zapłaty za fakturę 30 pkt.**, pozostałe proporcjonalnie wg wzoru (należy podać w miesiącach):

$$T_r = R \times \frac{\text{Tr najd.}}{\text{Tr of.bad.}}$$

$T_r$  – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku,

$R$  – ranga w ocenie tj. 30 pkt.

$\text{Tr najd.}$  – wartość najkorzystniejszej oferty (najdłuższy termin zapłaty)

$\text{Tr of.bad.}$  – wartość oferty badanej

**W przypadku zaoferowania krótszego terminu płatności niż 7 dni oferta zostanie odrzucona. W przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 30 dni terminu zapłaty za fakturę, przyznane zostanie maksymalnie 30 pkt.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów ( $P$ ) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem :

$$P = C + G + T$$

gdzie :  $C$  – ilość punktów uzyskanych w kryterium „**cena (cena ofertowa brutto)**”

$G$  – ilość punktów uzyskanych w kryterium „**okres gwarancji i rękojmi**”.

$T$  – ilość punktów uzyskana w kryterium „**termin zapłaty za fakturę**”

5. Ocena końcowa każdej oferty zostanie obliczona, jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
6. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.



**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.**

---

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
8. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

#### **V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **VI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego).
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z przedmiotu niniejszego postępowania, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących realizacji zadania i kosztów z tym związanych.
3. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
4. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego wyliczenie ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie przedłożonej powyżej informacji. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego Zaproszenia
6. Cena ofertowa musi uwzględniać pełen zakres prac objętych zamówieniem oraz dodatkowo obejmować wszystkie inne elementy składające się na przedmiot zamówienia i niezbędne do jego należytego wykonania.



**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.**

---

**VII. ZMIANY UMOWY:**

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie dopuszczonych przez Zamawiającego zmian określonych w ust. 2 oraz w zakresie przewidzianym w ustawie Pzp
  2. Zamawiający określa następujący zakres przewidywanych zmian umowy:
    - 1) zmiana wynagrodzenia:
      - a) w przypadku ustawowej zmiany przepisów dotyczących procentowej stawki podatku od towarów i usług - zmianie ulegnie kwota wynagrodzenia brutto, - zmiana wynagrodzenia nastąpi o kwotę wynikającą z różnicy między dotychczasową, a nową stawką podatku od towarów i usług
    - 2) zmiana terminu realizacji w wyniku:
      - a) działania Siły Wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności; nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji robót, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę (wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof), - wystąpienie tych zdarzeń lub okoliczności uniemożliwia wykonanie zamówienia w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia w terminie określonym w umowie. Udowodnienie okoliczności spoczywa na stronie, która wnioskuje o zmianę terminu wykonania zamówienia. Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę terminów określa charakter siły wyższej uniemożliwiającej realizację umowy w terminie, okoliczności oraz termin jej zaistnienia - zmiana terminu nastąpi o czas występowania tych zdarzeń lub okoliczności, a w uzasadnionych przypadkach również o czas niezbędny na usunięcie skutków tych zdarzeń lub okoliczności,
      - b) wystąpienia przeszkód atmosferycznych stanowiących anomalie pogodowe, które uniemożliwiają wykonanie za zamówienia terminie określonym przez Wykonawcę w ofercie, w przypadku gdy wystąpienie tych przeszkód uniemożliwia wykonanie robót w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia oraz jednocześnie ich niewykonanie w zaplanowanym terminie uniemożliwia wykonanie całego przedmiotu zamówienia w terminie lub powoduje konieczność wstrzymania innych robót, co uniemożliwia wykonanie całego przedmiotu zamówienia w terminie. Udowodnienie spoczywa na stronie, która wnioskuje o zmianę terminu wykonania zamówienia Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę terminów określa charakter anomalii pogodowych uniemożliwiających realizację umowy w terminie, okoliczności oraz termin ich zaistnienia.
- zmiana terminu nastąpi o czas występowania tych zdarzeń lub okoliczności, a w





**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.**

uzasadnionych przypadkach również o czas niezbędny na usunięcie skutków tych zdarzeń lub okoliczności.

- Konieczność wprowadzenia zmiany terminu dostawy wyposażenia na późniejszy wynikający z rozprzestrzeniania się COVID-19, w tym z występujących ograniczeń w transporcie oraz wydłużonego przestoju w pracy niektórych zakładów produkcyjnych, wpływających na opóźnienia w dostawach produktów.

## **VIII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Zamawiającego wraz z oznaczeniem:

**Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania**

**„Brama Mazurskiej Krainy”**

**ul. Plac Wolności 1**

**13-100 Nidzica**

**„Budowa Inkubatora Przedsiębiorczości Wiejskiej”**

2. Ofertę należy przesłać do dnia: **16.06.2021r. do godz. 12<sup>00</sup>** (oferty złożone po tym czasie nie będą rozpatrywane)

-  **pocztą na adres:** Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Brama Mazurskiej Krainy”, ul. Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica

lub

- **elektronicznie na adres email:** [biuro@lgdbmk.pl](mailto:biuro@lgdbmk.pl)

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanym na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.

Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako dokumenty w formacie „pdf”, które zaleca się podpisywać  **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym, lub podpisem osobistym**. Dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.

Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;



**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.**

---

- 4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
3. Ofertę zgodną z opisem przedstawionym w niniejszym zaproszeniu można złożyć osobiście w biurze Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Brama Mazurskiej Krainy”, ul. Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica.

#### **IX. OTWARCIE OFERT**

1. Termin otwarcia ofert: w dniu 16.06.2021r. o godz. 12<sup>15</sup> – w biurze Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Brama Mazurskiej Krainy”, ul. Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
3. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców oraz cenę i inne kryteria określone zaproszeniem do składania ofert.
5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty

#### **X. FORMA OFERTY**

1. Oferta winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniona oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
2. Na ofertę składają się: formularz ofertowy wraz z oświadczeniami.
3. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zaproszeniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. **Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać zakończone bez dokonania wyboru oferty.**
8. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami oraz w sprawie realizacji niniejszego zamówienia jest: Renata Milewska, tel. 784 556 520.



**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.**

## **XI. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 6).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzane w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego brutto, przy czym:
  - 70% kwoty zabezpieczenia gwarantującego zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
  - 30% kwoty zabezpieczenia, przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone/zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy zgodnie z zapisami art. 450 ust. 1 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:



**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.**

---

- 1) w formie pieniądza – przelewem, wpłacane w taki sposób, by przed podpisaniem umowy znajdowało się na rachunku Stowarzyszenia nr : 82 8834 0009 2001 0013 5294 0001
- 2) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) w gwarancjach bankowych;
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 6) Zabezpieczenie, o którym mowa powyżej może być wnoszone:
  - 1) w tradycyjnej postaci z podpisem odręcznym;
3. Formy wymienione w art. 450 ust. 2 ustawy PZP oraz potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie opisane w art. 452 ust. 4 – ust. 6 ustawy nie są akceptowane jako formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formach gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
  - 1) być wystawione na Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Brama Mazurskiej Krainy”, ul. Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica;
  - 2) zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie to jest mu należne;
  - 3) okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy i rękojmi za wady;
  - 4) w przypadku złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci elektronicznej treść dokumentu nie może zawierać postanowień o jego automatycznym wygaśnięciu w przypadku zwrotu do wystawcy;
  - 5) zawierać zastrzeżenie dla prawa wypłaty środków z gwarancji lub poręczeń w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zwraca się wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Urzędu, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez wykonawcę.



**„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:  
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.**

---

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczeń i gwarancji zwraca się poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu zabezpieczenia, a w przypadku zabezpieczenia złożonego w tradycyjnej postaci z podpisem odręcznym zostaje również odesłany do wystawcy oryginał dokumentu gwarancji / poręczenia. Zwrot następuje za potwierdzeniem odbioru.

**XIII. WYMAGANE DOKUMENTY PRZY SKŁADANIU OFERTY**

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz załącznikami.

**PREZES**

*Krzysztof Margol*

.....  
(podpis)

Stowarzyszenie  
Lokalna Grupa Działania  
„Brama Mazurskiej Krainy”  
Plac Wolności 1, 13-100 Nidzica  
NIP 9840211146, REGON 362862586  
tel. 896254337, e-mail: biuro@bmk.org.pl



